


УТВЕРЖДАЮ»

Президент ПКР

П.А. Рожков



«23» марта 2023г.

ПОРЯДОК
перевода, отчисления и восстановления слушателей
по дополнительным профессиональным программам
в Общероссийской общественной организации
«Паралимпийский комитет России»

1. Общие положения

1.1. Порядок перевода, отчисления и восстановления слушателей по дополнительным профессиональным программам в Общероссийской общественной организации «Паралимпийский комитет России» (далее - Порядок) определяет правила перевода, отчисления и восстановления слушателей в Общероссийской общественной организации «Паралимпийский комитет России» (далее – ПКР).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ПКР, Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в ПКР и иными локальными нормативными актами ПКР.

2. Перевод слушателей

2.1. Настоящий порядок в части перевода распространяется только на программы профессиональной переподготовки.

2.2. Перевод слушателей осуществляется на основании заявления о переводе в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. К заявлению прикладываются документы, подтверждающие:

фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства (преимущественного пребывания), сведения об образовании, наименование ранее изученного курса (профессиональной программы), количество часов, форму обучения, причину перевода.

2.3. При переводе слушателя в ПКР из другой организации осуществляющей образовательную деятельность, он прикладывает к заявлению справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому такой организацией.

2.4. По итогам рассмотрения документов о предыдущем обучении, а также по результатам проведенной промежуточной и (или) итоговой аттестации определяется объем и виды учебных занятий, необходимых слушателю для успешного продолжения обучения; стоимость образовательных услуг; группа, в которую может быть переведен слушатель. О прохождении обучения в порядке перевода заключается договор на оказание образовательных услуг, где определяется соответствующий объем и вид образовательных услуг.

2.5. Оформленные документы, в течение трех рабочих дней со дня зачисления в ПКР, направляются для рассмотрения Президенту ПКР.

Президент ПКР рассматривает заявление, приложенные документы и в течение трех рабочих дней принимает решение о переводе слушателя или об отказе в переводе.

2.6. Зачисление слушателя в порядке перевода оформляется приказом Президент ПКР.

2.7. При переходе из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, проводится сверка академических часов с учебными планами и программой дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки) ПКР соответствующего направления, наличие или отсутствие задолженностей. Если слушатель успешно прошел промежуточную и (или) итоговую аттестации, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (практика и др.) не могут быть зачтены слушателю, то зачисление слушателя осуществляется с условием последующей ликвидации академической разницы. В этом случае в приказе о зачислении может содержаться пункт об утверждении индивидуального учебного плана слушателя, который должен предусматривать ликвидацию академической разницы.

2.8. При переходе слушателя из ПКР в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, ПКР обязано в течение трех рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления:

- выдать слушателю справку установленного образца;
- утвердить приказ об отчислении слушателя из ПКР в связи с переводом. В

случае полной оплаты слушателем образовательных услуг, необходимо вернуть слушателю денежные средства пропорционально не оказанным услугам.

2.9. ПКР не вправе препятствовать переводу слушателей, желающих перейти на обучение в другую группу или другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3. Отчисление слушателей

3.1. Отчисление слушателей из ПКР производится по следующим основаниям:

3.1.1. в связи с окончанием обучения по программе дополнительного профессионального образования;

3.1.2. по собственному желанию слушателя, подтверждаемому его личным заявлением, или по заявлению, поданному заявителем;

3.1.3. по уважительной причине, т.е. в связи с невозможностью посещения занятия по причине: болезнь, подтвержденная медицинскими документами; переезд на постоянное место жительства в другой населенный пункт или другую страну (подтвержденный отметками в паспорте и билетами); отъезд в длительную командировку (подтвержденную справкой с работы);

3.1.4. в случае пропуска без уважительных причин учебных занятий в период обучения по программе дополнительного профессионального образования;

3.1.5. в случае неоднократного нарушения (более двух раз) слушателем Правил внутреннего распорядка слушателей дополнительных профессиональных программ ПКР;

3.1.6. в случае умышленного нанесения слушателем материального ущерба имуществу ПКР.

3.2. Каждый факт нарушения, предусмотренный абзацами 6 и 7 пункта 3.1. Порядка, допущенный слушателем, фиксируется письменно в виде докладной записки на имя Президента ПКР.

3.3. На основании докладной записки по факту допущенного нарушения руководство ПКР уведомляет слушателя и при отсутствии уважительных причин последний может быть отчислен из ПКР без возвращения суммы оплаты за образовательные услуги.

3.4. В случае отчисления по основаниям, предусмотренными абзацами 3.1.3. пункта 3.1. настоящего Порядка, ПКР возвращает слушателю или иному плательщику стоимость оплаченных, но не оказанных слушателю образовательных услуг за вычетом своих расходов на обучение.

3.5. При отчислении из ПКР после завершения обучения слушателю, успешно освоившему соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшему итоговую аттестацию, выдается документ о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

3.6. Отчисление слушателя оформляется приказом ПКР с указанием причины отчисления.

4. Восстановление слушателей

4.1. Слушатель имеет право на восстановление в ПКР для продолжения обучения в течение трех лет после отчисления при соблюдении следующих условий:

- наличие вакантных мест в группе;
- отсутствие существенных (более 50 %) расхождений в учебных планах и (или) программах;
- заключение договора о продолжении обучения.

4.2. При восстановлении слушателя до начала проведения обучения, по которому имелась задолженность по оплате за обучение на момент отчисления, слушатель и (или) заказчик должны погасить эту задолженность.

4.3. Для восстановления до начала занятий по соответствующей профессиональной программе слушателю и (или) заказчику необходимо подать в ПКР заявление о восстановлении.

4.4. Заявление рассматривается Президентом ПКР в срок не более пяти рабочих дней с привлечением для консультации преподавателя соответствующей дополнительной профессиональной программы. По итогам консультации определяется объем и виды учебных занятий, необходимых слушателю для успешного завершения обучения; стоимость образовательных услуг; группа, в которую может быть зачислен слушатель. О прохождении обучения при восстановлении слушателя заключается договор на оказание соответствующего объема и вида образовательных услуг.

4.5. После рассмотрения заявления Президентом ПКР и поступления суммы оплаты за образовательные услуги на счет ПКР, восстановление слушателя производится на основании заключенного договора и приказа ПКР.